**INCLUIR FLUXOGRAMAS NO TEAMAUDIT**

A seguir serão apresentadas as instruções para incluir fluxogramas no TeamAudit

**Nota:** Os fluxogramas devem ser elaborados de acordo com os modelos definidos pela GEA

1. registrar FLUXOGRAMAS

**Nota:** Os fluxogramas elaborados devem ser anexados ao passo *Fluxogramas* do teste *Etapas e Papéis de Trabalho da Auditoria*

**Nota:** Devem ser anexados tanto os fluxogramas gerados em formato editável, assim como, as versões digitalizadas em formato PDF validadas junto a unidade auditada

* Acessar auditoria no TeamAudit
* Clicar na aba lateral *Execução* (caso não consiga na aba *Execução*, clicar na aba lateral *Revisão*)
* Clicar no Teste *Etapas e Papéis de Trabalho da Auditoria*
* Clicar no Passo *Fluxogramas*
* Clicar aba *Papel de Trabalho * e preencher todos os campos
* Salvar 
* Clicar na aba 
* Clicar em 
* Clicar em *Novo Registro* 
* Em  escolher os fluxogramas elaborados para upload
* Salvar 
* Enviar passo para revisão